



# DANIŞMAN VE PANEL KULLANIM SÖZLEŞMESİ

Panele erişen danışman ve süpervizörlerin öğrenci verisiyle ilgili yükümlülükleri: erişim sınırı, dışarı çıkarma yasağı, iletişim kuralları ve aykırılığın sonuçları.

---

|                 |                                   |
|-----------------|-----------------------------------|
| SÜRÜM           | 1.0.0                             |
| YÜRÜRLÜK TARİHİ | 19.09.2026                        |
| METİN KİMLİĞİ   | danisman-kullanim-kosullari@1.0.0 |

**soWAT**

[sowat.app/metin/danisman-kullanim-kosullari](https://sowat.app/metin/danisman-kullanim-kosullari)

# DANIŞMAN VE PANEL KULLANIM SÖZLEŞMESİ

Panele erişen danışman ve süpervizörlerin öğrenci verisiyle ilgili yükümlülükleri: erişim sınırı, dışarı çıkarma yasağı, iletişim kuralları ve aykırılığın sonuçları.

|       |            |                                   |
|-------|------------|-----------------------------------|
| SÜRÜM | YÜRÜRLÜK   | METİN KİMLİĞİ                     |
| 1.0.0 | 19.09.2026 | danisman-kullanim-kosullari@1.0.0 |

## MADDE 1 - TARAFLAR

1.1. İşbu Danışman ve Panel Kullanım Sözleşmesi (bundan böyle kısaca "Sözleşme" olarak anılacaktır); bir tarafta Furkan Kurteri (bundan böyle kısaca "soWAT" olarak anılacaktır) ile diğer tarafta panel.sowat.app adresine ya da personel hesabıyla soWAT mobil uygulamasına erişim sağlayan gerçek kişi (bundan böyle kısaca "Danışman" olarak anılacaktır) arasında, Danışman'ın elektronik kabul beyanının kaydedildiği tarihte akdedilmiştir.

1.2. soWAT ve Danışman işbu Sözleşme'de birlikte "Taraflar", ayrı ayrı "Taraf" olarak anılacaktır.

## MADDE 2 - TANIMLAR

2.1. İşbu Sözleşme'de geçen;

- Panel:** panel.sowat.app adresinde yayımlanan ve personel hesabıyla erişilen yönetim arayüzünü,
- Platform:** soWAT mobil uygulaması ile soWAT'a ait web arayüzlerinin tamamını,
- Program Şirketi:** öğrenciyi Work and Travel programına kaydeden ve sponsorla ilişkiyi kuran bağımsız ticari işletmeyi (acenteyi),
- Öğrenci:** Platform'a kayıtlı üniversite öğrencisini,
- Öğrenci Verisi:** Danışman'ın Panel üzerinden eriştiği, Öğrenci'ye ilişkin her türlü kişisel veriyi,
- Kanun:** 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nu

ifade eder.

## MADDE 3 - SÖZLEŞMENİN KONUSU VE KAPSAMI

3.1. İşbu Sözleşme'nin konusu; Danışman'ın Panel'e erişimi ile Öğrenci Verisi'nin işlenmesine ilişkin usul ve esasların, Tarafların hak ve yükümlülüklerinin belirlenmesidir.

3.2. Danışman, bir Program Şirketi'nin danışmanı ya da süpervizörü olması hâlinde soWAT'ın değil,

bağlı bulunduğu şirketin çalışanıdır. Taraflar arasında iş sözleşmesi, vekâlet ya da acentelik ilişkisi bulunmamaktadır. İşbu Sözleşme yalnızca Panel'e erişimin koşullarını düzenler.

3.3. Panel üzerinden erişilen Öğrenci Verisi bakımından, aktarımdan sonra Danışman'ın bağlı bulunduğu Program Şirketi bağımsız veri sorumlusudur. İşbu Sözleşme, soWAT ile Program Şirketi arasındaki Veri Paylaşım Sözleşmesi'ne ek olarak Danışman'ı şahsen bağlar.

3.4. Danışman'ın kendi kişisel verilerinin işlenmesine ilişkin aydınlatma, Panel Kullanıcıları Aydınlatma Metni ile ayrıca yapılmıştır.

## MADDE 4 - HESABIN KULLANIMI

4.1. Danışman'a tahsis edilen hesap kişiseldir ve devredilemez. Danışman; giriş kodunu, oturumunu ya da cihazını üçüncü kişilere kullandıramaz.

4.2. Danışman, Panel'i ortak kullanıma açık cihazlarda açık bırakmamayı ve işi sona erdiğinde oturumu kapatmayı taahhüt eder.

4.3. Danışman, hesabının yetkisiz kişilerce kullanıldığını öğrenmesi ya da bundan şüphelenmesi hâlinde durumu gecikmeksizin info@sowat.app adresine bildirmekle yükümlüdür.

## MADDE 5 - ERİŞİM SINIRI

5.1. Danışman, yalnızca görevinin gerektirdiği Öğrenci kayıtlarına erişim sağlar. Kendisine atanmamış bir Öğrenci'nin kaydını, yazışmasını ya da ses kaydını merak, kişisel ilgi veya benzeri sebeplerle görüntüleyemez.

5.2. Danışman, bir Öğrenci'ye ait kişisel verilere yalnızca Öğrenci'nin ilgili Program Şirketi ile paylaşım rızası devam ettiği sürece erişebilir. Rızanın geri alınmasıyla birlikte soWAT Paneli'ndeki erişim **sona erer**; Öğrenci'ye ait bilgiler Panel'de görüntülenmeye devam etmez. Danışman, rıza geri alındıktan sonra Öğrenci'ye ait verileri -daha önce edinmiş olsa dahi- yeni bir iletişim, işlem veya pazarlama amacıyla kullanamaz.

5.3. Danışman'ın Panel üzerindeki her görüntüleme işlemi kayıt altına alınır. Bu kayıtlar, Öğrenci'nin Kanun'un 11. maddesi kapsamındaki talebi hâlinde kendisine sunulur.

## MADDE 6 - ÖĞRENCİ VERİSİNE İLİŞKİN YASAKLAR

6.1. Danışman, Öğrenci Verisi'ni Panel'in sunduğu araçların dışında kopyalayamaz; ekran görüntüsü ya da fotoğrafla çoğaltamaz; dışa aktaramaz, yazdıramaz; kişisel cihazlarında, kişisel elektronik posta kutularında, not uygulamalarında ya da bulut hizmetlerinde saklayamaz.

6.2. Danışman, Öğrenci Verisi'ni kendisinin veya bağlı bulunduğu şirketin ayrı bir müşteri listesine, müşteri ilişkileri yönetimi sistemine, tablosuna veya rehberine aktaramaz. Program Şirketi'nin kayıt işlemi için kendi sisteminde tutması gereken veriler bu hükmün kapsamı dışında olup, söz konusu veriler soWAT ile Program Şirketi arasındaki Veri Paylaşım Sözleşmesi'ne tabidir ve amaçla sınırlıdır.

6.3. Danışman, Öğrenci Verisi'ni üçüncü kişilerle, diğer Program Şirketleriyle, meslektaşlarıyla ya da soWAT'ın onaylamadığı hizmetlerle paylaşamaz. Bu yasak; yapay zekâ araçları, çeviri hizmetleri ve dosya paylaşım servislerini de kapsar.

6.4. Danışman, Öğrenci Verisi'ni ve özellikle soWAT hazırlık değerlendirmesini, Öğrenci'yi elemek ya da Öğrenci'nin rızası bulunmayan bir pazarlama amacı için kullanamaz.

6.5. Danışman, görevi gereği edindiği yazışma dökümlerini ya da kayıtları yalnızca ilgili iş için kullanır ve işin tamamlanmasının ardından imha eder.

## MADDE 7 - İLETİŞİM KURALLARI

7.1. Danışman, Öğrenci ile iletişimini Platform içi mesaj ve sesli arama kanalları üzerinden kurar. Asli ve öncelikli kanal budur.

7.2. Öğrenci'nin telefon numarası ve elektronik posta adresi Danışman'a gösterilmez; soWAT bu verileri Program Şirketi'ne aktarmaz. Danışman'ın söz konusu bilgileri sosyal medya, üçüncü kişiler ya da başka listeler gibi harici kaynaklardan temin ederek Öğrenci'ye ulaşmaya çalışması işbu Sözleşme'nin ihlali niteliğindedir.

7.3. Öğrenci'nin Platform içi yazışmada telefon numarasını kendi iradesiyle paylaşması hâlinde Danışman, Öğrenci ile telefon veya WhatsApp üzerinden iletişim kurabilir. Bu hâlde dahi 7.4, 7.5 ve 7.6 numaralı hükümler ile Madde 6'daki yasaklar aynen uygulanır.

7.4. İletişimin amacı; program koşulları, ücretler, iş imkânları ve kayıt süreci hakkında bilgi vermek ile Öğrenci'nin kayıt durumunu öğrenmekle sınırlıdır. Danışman bu amacın dışına çıkan pazarlama iletişisi, kampanya duyurusu ya da indirim tanıtımı gönderemez. Ticari elektronik ileti gönderilmesi hâlinde 6563 sayılı Elektronik Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun ile İleti Yönetim Sistemi'nden doğan yükümlülükler Danışman'ın bağlı bulunduğu Program Şirketi'ne aittir; soWAT bu iletiler bakımından gönderici sıfatını haiz değildir.

7.5. Öğrenci'nin herhangi bir kanaldan iletişimin sonlandırılmasını talep etmesi hâlinde Danışman, gerekçe sormaksızın o kanaldan iletişimi derhâl durdurur ve aynı amaçla başka bir kanaldan ulaşmaya çalışmaz.

7.6. Danışman, Öğrenci'yi kişisel hesabına, kendi WhatsApp grubuna, sosyal medya hesabına ya da soWAT dışındaki herhangi bir kanala yönlendirerek süreci Platform dışına taşıyamaz.

7.7. Öğrenci ile yapılan sesli görüşmeler kayıt altına alınır ve bu husus görüşmenin başında her iki tarafa duyurulur. Kaydın alınmasını istemeyen Danışman yazışma kanalını kullanır.

## MADDE 8 - BİLDİRİM YÜKÜMLÜLÜĞÜ

8.1. Danışman; Öğrenci Verisi'nin yetkisiz kişilerce görüldüğünü, kaybolduğunu ya da yanlış kişiye iletilildiğini öğrenmesi veya bundan şüphelenmesi hâlinde durumu gecikmeksizin ve her hâlde yirmi dört (24) saat içinde info@sowat.app adresine bildirmekle yükümlüdür.

8.2. Bir Öğrenci'nin Kanun kapsamındaki başvurusunun Danışman'a ulaşması hâlinde Danışman

başvuruyu kendisi cevaplamaz, aynı adrese iletir.

## MADDE 9 - GİZLİLİK

9.1. Danışman, işbu Sözleşme kapsamında öğrendiği Öğrenci Verisi'ni ve soWAT'a ait her türlü bilgiyi gizli tutmakla yükümlüdür.

9.2. İşbu maddedeki gizlilik ve kullanmama yükümlülükleri, Danışman'ın Panel'e erişiminin sona ermesinden sonra da süresiz olarak devam eder.

## MADDE 10 - AYKIRILIK, SORUMLULUK VE HESAP GÜVENLİĞİ

10.1. İşbu Sözleşme'ye aykırılık hâlinde Danışman'ın Panel'e erişimi askıya alınabilir ya da sonlandırılabilir ve durum bağlı bulunduğu Program Şirketi'ne bildirilir.

10.2. Kişisel verilerin hukuka aykırı olarak başkasına verilmesi, yayılması ya da ele geçirilmesi, Kanun ve 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu'nun 136. maddesi kapsamında hukuki ve cezai sorumluluk doğurur. Bu sorumluluk şahsidir; Danışman'ın bağlı bulunduğu Program Şirketi'nin sorumluluğu Danışman'ın şahsi sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

10.3. Danışman, hesabının güvenliğinden şahsen sorumludur. Giriş kodunun, oturumunun ya da cihazının Danışman'ın kusur veya ihmali sebebiyle üçüncü kişilerin eline geçmesi hâlinde, hesap üzerinden gerçekleştirilen tüm işlemler Danışman tarafından gerçekleştirilmiş sayılır ve bunlardan doğan sorumluluk Danışman'a aittir.

10.4. Danışman'ın işbu Sözleşme'ye aykırı davranışı sebebiyle soWAT'ın Öğrenci'ye, üçüncü kişilere ya da idari makamlara karşı herhangi bir tazminat, idari para cezası, yargılama gideri veya sair masrafla karşı karşıya kalması hâlinde soWAT'ın Danışman'a rücu hakkı saklıdır. Danışman, bu kapsamda soWAT'ın uğrayacağı zararı ilk talepte nakden ve defaten tazmin etmeyi kabul, beyan ve taahhüt eder.

10.5. soWAT; ihlalin niteliğine göre erişimi askıya alma, hesabı kapatma, Danışman'ın bağlı bulunduğu Program Şirketi'ni bilgilendirme ve yetkili mercilere bildirimde bulunma haklarına sahiptir. Bu hakların kullanılması, soWAT'ın diğer talep ve dava haklarını ortadan kaldırmaz.

10.6. Danışman'ın işbu Sözleşme'ye aykırı davranışından doğan sorumluluk, Panel'e erişiminin sona ermesiyle ortadan kalkmaz.

## MADDE 11 - SÖZLEŞMENİN DEĞİŞTİRİLMESİ

11.1. soWAT, işbu Sözleşme'yi tek taraflı olarak güncelleyebilir. Kapsamı değiştiren güncellemelerde yeni sürüm Panel üzerinden Danışman'a sunulur ve Danışman'ın kabulü alınmadan Panel'e erişim sağlanamaz.

11.2. Kabul edilmemesi Panel'e erişimin sona ermesi sonucunu doğurur. İşbu Sözleşme geri alınabilir bir açık rıza beyanı niteliğinde değildir.

11.3. soWAT'ın veri sorumlusu künyesi, tebligata elverişli adresi dâhil olmak üzere Panel

Kullanıcıları Aydınlatma Metni'nde yer almaktadır. İşbu Sözleşme'ye ilişkin bildirimler info@sowat.app adresine yapılır.

## MADDE 12 - YÜRÜRLÜK

12.1. On iki (12) maddeden ibaret işbu Sözleşme, Danışman'ın Panel üzerinden elektronik ortamda verdiği kabul beyanı ile yürürlüğe girer.

12.2. Danışman, işbu Sözleşme'yi okuduğunu, anladığını ve hükümlerini kabul, beyan ve taahhüt eder. Kabul beyanı; Sözleşme'nin sürümü ve içerik özeti (SHA-256) ile birlikte kayıt altına alınır.

Kaynak: sowat.app/metin/danisman-kullanım-kosulları